BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO SANSKI KANTON
JU OSNOVNA SKOLA « HARMANI II »
BIHAĆ

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
THE UNA-SANA CANTON
PUBLIC INSTITUTION PRIMARY SCHOOL "HARMANI II"
BIHAĆ

Broj: 01-30-126/25
Dana: 14.01.2025.godine

Na osnovu člana 111. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik USK", broj: 19/23), Odluke Školskog odbora broj: 01-45- 98/25 od 10.01.2025. godine, Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10-34-10305-3/24 od 26.08.2024. godine i Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10-34-10305-4/24 od 04.10.2024. godine, Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10-34-14024-2/24 od 20.11.2024. godine, i Saglasnosti za raspisivanje konkursa Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta USK-a broj: 10/3-11-3-360/25 od 14.01.2025. godine JU OŠ „Harmani II" Bihać **raspisuje:**

KONKURS
za popunu radnih mjesta

Redni broj	Radno mjesto	Broj sati	Vrijeme angažiranja
1.	Asistent/ca u nastavi	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2024/25.godine
2.	Nastavnik fizike	15 časova	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2024/25.godine
3.	Nastavnik informatike PŠ/centralna škola	10 časova	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2024/25.godine
4.	Nastavnik matematike	4 časa	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2024/25.godine
5.	Nastavnik tehničke kulture PŠ/centralna škola	6 časova	na određeno radno vrijeme, a najduže do kraja školske 2024/25.godine
6.	Nastavnik biologije	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme, do povratka radnice sa bolovanja, a najduže do kraja školske 2024/25.godine
7.	Defektolog/logoped CRIP Bihać PŠ „Žegar"	1 izvršilac	na određeno radno vrijeme, do povratka radnice sa neplaćenog odsustva, a najduže do kraja školske 2024/25.godine
8.	Defektolog-oligofrenolog Defektolog-triflopedagog Defektolog-somatoped Defektolog-surdoaudiolog Specijalni edukator-rehabilitator	1 izvršilac	na neodređeno radno vrijeme (za rad u Prvostepenom stručnom tijelu za praćenje i upućivanje djece s teškoćama ili invaliditetu u skladu sa MKF)

OPIS POSLOVA:
Za poziciju broj 1 - Opis poslova i radnih zadataka uposlenika koji obavljaju poslove pomoćnik/ca u nastavi/asistent su pedagoška dokumentacija, planiranje u koordinaciji sa nastavnicima , pripremanje i izrada

didaktičkih materijala u koordinaciji sa nastavnicima, rad sa učenicima sa teškoćama u razvoju, saradnja sa roditeljima učenika sa teškoćama u razvoju, rad u stručnom timu škole, rad u stručnim organima škole, slobodne aktivnosti, stručno usavršavanje i evidencija, saradnja sa drugim odgojno-obrazovnim institucijama, nevladinim organizacijama, udruženjima – lokalnom zajednicom, ostali poslovi po nalogu direktora.

- Za pozicije broj 2,3,4,5 i 6 - Nastavnici organizuju i izvode nastavu prema Nastavnom planu i programu, izrađuju prilagođeni plan i program za djecu s teškoćama u razvoju, pripremaju i ocjenjuju školske pismene zadatke i pismene vježbe, organizuju i održavaju konsultacije učenika u izradi domaćih radova, održavaju popravne ispite, potiču i pomažu vannastavne aktivnosti učenika, organizuju i provode takmičenje učenika prema planu i programu škole, pripremaju izvještaj o radu odjeljenja u kojem su razredne starješine i vode razrednu administraciju, rade na svom stručnom i pedagoško-metodskom usavršavanju, učestvuju u radu stručnih i drugih organa škole, surađuju sa roditeljima učenika, obavljaju i druge poslove određene Zakonom, Pedagoškim standardima, Pravilima i drugim općim aktima škole i druge poslove po nalogu direktora.

- Za poziciju broj 7 - Defektolog/logoped-Centar za razvoj inkluzivnik praksi treba pružati direktnu podršku djetetu s teškoćama, njegovim roditeljima/ starateljima i nastavnicima koji realiziraju nastavu sa djetetom s teškoćama. Logoped provodi inicijalnu dijagnostiku djeteta s teškoćama koristeći standardizirane testove, rade individualni i, po potrebi, grupni logopedski tretman s djetetom s teškoćama, sarađuju s roditeljima djece s teškoćama, pružaju stručnu podršku u radu stručnog tima škole, pedgoga i psihologa škole. Logoped dva puta godišnje podnosi izvještaj o radu (u decembru i junu) direktoru škole te predaje godišnji plan rada Logopedskog kabineta direktoru škole (u augustu). Poslovi i radni zadaci logopeda: vođenje logopedske dokumentacije, opservacija, dijagnostika i rehabilitacija sa učenicima, pripremanje jezičkog i didaktičkog materijala za rad, pripremanje tehničkih sredstava, savjetodavni rad sa stručnim saradnicima, nastavnicima i roditeljima, učestvovanje u radu stručnih organa, stručno usavršavanje.

- Za pozicije broj 9 - Opis poslova i radnih zadataka uposlenika koji obavljaju poslove Prvostepenog stručnog tijela za procjenu, praćenje i upućivanje podrazumijeva: upis djeteta u Registar, koordiniranje procesa procjene i stručne podrške, uz kontinuirano prikupljanje podataka, osnažianje djeteta i porodice, izrada lično usmjerenog plana podrške najkasnije do 6 mjeseci nakon upisa u Registar procjene, izdavanje pisane preporuke za izradu lično usmjerenog plana podrške djeteta i porodice, na osnovu Smjernica za procjenu, praćenje i upućivanje djece s teškoćama ili invaliditetom, kontinuirano praćenje razvoja djeteta na godišnjem nivou, što uključuje pisanu komunikaciju sa koordinatorima za procjenu djece, ustanovama, organizacijama i stručnjacima u čije je usluge uključeno dijete, kontinuirano prikupljanje podataka o razvojnom statusu djeteta temeljem procjene definirane Smjernicama za procjenu, praćenje i upućivanje djece s teškoćama ili invaliditetom, predlaganje dodatne preporuke za proširenje, odnosno reviziju lično usmjerenog plana podrške, zaključivanje procesa procjene izradom završnog izvještaja o okončanju realizacije lično usmjerenog plana podrške sa preporukama o daljnjoj podršci i zaštiti djeteta i porodice.

OPĆI UVJETI:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto,
- da u posljednje 3 godine od dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
- da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH,
- da se ne vodi krivični postupak protiv tog lica,
- da ima odgovarajući stepen stručne spreme.

POTREBNI UVJETI, MJESTO OBAVLJANJA RADA I RADNO VRIJEME:

Za poziciju broj 1: a) visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent-defektolog bilo kojeg usmjerenja, edukator-rehabilitator, logoped-surdoaudiolog – za sve škole; b) visoko obrazovanje (240 ECTS) ili ekvivalent nastavničkog usmjerenja, pedagog, psiholog, pedagog-psiholog, socijalni radnik – za sve škole; c) visoko obrazovanje (180 ECTS), više obrazovanje nenastavničkog usmjerenja – samo za predškolske ustanove i osnovne škole; d) osobe pod b) i c) ovog člana trebaju imati dodatno stručno osposobljavanje uz certificiranje kroz program koji realizira Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta ili ga provodi druga institucija ili organizacija koja ima odobrenje Ministarstva za realizaciju osposobljavanja pomoćnika u nastavi/asistenta.
Puno radno vrijeme 40 sati sedmično.
Mjesto obavljanja rada centralna škola 1 izvršilac.

Za pozicije broj 2: završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnik/ profesor/ bachelor:
- grupa fizika ili grupa u kojoj je fizika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi.
Nepuno radno vrijeme, 15 časova.
Mjesto obavljanja rada centralna škola.

Za pozicije broj 3: završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnik/ profesor/ bachelor:
-grupa informatika ili grupa u kojoj je informatika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi
- informatičari s položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta.
Nepuno radno vrijeme, 10 časova.
Mjesto obavljanja rada PŠ/centralna škola.

Za pozicije broj 4: završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnik/ profesor/ bachelor:
- grupa matematika ili grupa u kojoj je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi
Nepuno radno vrijeme, 4 časa.
Mjesto obavljanja rada centralna škola.

Za pozicije broj 5: završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnik/ profesor/ bachelor:
- grupa tehnička kultura ili grupa u kojoj je tehnička kultura glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi
- grupa proizvodno – tehničkog obrazovanja/politehničkog obrazovanja.
Nepuno radno vrijeme, 6 časova.
Mjesto obavljanja rada PŠ/centralna škola.

Za pozicije broj 6: završeno više ili visoko obrazovanje (VI ili VII stepen stručne spreme) ili završen prvi ciklus nastavničkog fakulteta (180 ili 240 ECTS bodova) po bolonjskom sistemu obrazovanja, nastavnik/ profesor/ bachelor biologije:
-grupa biologija ili grupa u kojoj je biologija glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi
Puno radno vrijeme 40 sati sedmično.
Mjesto obavljanja rada centralna škola.

Za poziciju broj 7: visoka stručna sprema VSS (odnosno visoko obrazovanje prvog ili drugog stepena bolonjskog sistema sa minimalno ECTS 240 bodova) odnosno ekvivalent-defektolog/logoped.
Puno radno vrijeme 40 sati sedmično
Mjesto obavljanja rada, CRIP Bihać, PŠ Žegar.

Za poziciju broj 8: visoka stručna sprema VSS (odnosno visoko obrazovanje prvog ili drugog stepena bolonjskog sistema sa minimalno ECTS 240 bodova) odnosno ekvivalent-defektolog bilo kojeg usmjerenja, defektolog-oligofrenolog, defektolog-triflopedagog, defektolog-somatoped, defektolog-surdoaudiolog ili specijalni edukator-reahabilitator.
Puno radno vrijeme 40 sati sedmično
Mjesto obavljanja rada JU OŠ „Harmani II" Bihać, CRIP Bihać, PŠ Žegar.

UZ PRIJAVU KANDIDATI/KANDIDATKINJE SU DUŽNI PRILOŽITI DOKAZE O ISPUNJAVANJU PROPISANIH UVJETA:

1. svojeručno potpisana prijava na konkurs sa kraćom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, kontakt telefonom i e-mail radi poziva na intervju), tačnom naznakom na koju poziciju konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz konkurs,
2. diploma/svjedožba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju, ovjerena kopija,
3. izvod iz matične knjige rođenih, original ili ovjerena kopija,
4. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), od dana objavljivanja konkursa,
5. ovjerena izjava kod nadležnog organa da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u BiH,
6. ovjerena izjava da nije obuhvaćen odredbom člana 9 stav (1) Ustava BiH,
7. druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
8. Osobe koje se prvi put upošljavaju, a na koje se odnosi Zakon o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica USK-a, dužni su uz prijavu na konkurs dostaviti:

- Potvrdu nadležnog organa kojim dokazuju da ranije nisu bili u radnom odnosu i
- rješenje/uvjerenje nadležnog kantonalnog/općinskog organa o priznavanju svojstva užeg člana porodice šehida /poginulog branioca, člana porodice nestalog i umrlog branioca, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, člana porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, ratnog vojnog zarobljenika i demobilisanog branioca, ratnog vojnog invalida, člana porodice ratnog vojnog invalida,civilne žrtve rata i člana porodice civilnih žrtava rata.

U slučaju da nakon bodovanja dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova primijenit će se član 11. stav (5) i (6) Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona br: 10-02-9525- 1/21 od 13.09.2021. godine.
Za tu svrhu kandidati su dužni dostaviti dodatnu dokumentaciju:

1. Uvjerenje /potvrda o dužini radnog staža nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme (uvjerenje poslodavca kod kojeg kandidat radio ili radi, koje mora biti precizno i detaljno, odnosno u kojem treba da stoje podaci o tome na kojim poslovima je kandidat radio, naziv radnog mjesta i stručna sprema, vremenski period obavljanja poslova, te da li su to poslovi na puno ili nepuno radno vrijeme. Poslodavac je dužan nepuno radno vrijeme preračunati u puno radno vrijeme).

2. Rješenje nadležne službe o pripadajućim pravima za kandidate koji su obuhvaćeni Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova nihovih porodica Unsko – sanskog kantona koje glasi na njihovo ime. Navedeni dokumenti moraju biti original ili ovjerena kopija, ne stariji od 6 mjeseci.
3. Druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđene Zakonom, Nastavnim planom i programom, Pedagoškim standardima i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Postupak izbora i prijema kandidata/kinja po konkursu izvršit će se prema odredbama Pravilnika za prijem u radni odnos u osnovnim i srednjim školama Unsko-sanskog kantona, broj: 10-02-9525-1/21 od 13.09.2021. godine. Komisija za izbor nastavnika i stručnih saradnika obavit će postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uvjete konkursa.
O terminu postupka izbora kandidati će biti usmeno obaviješteni putem telefona, a lista kandidata se objavljuje i na oglasnoj tabli škole. Za kandidate koji se ne odazovu pozivu, prijave se neće razmatrati.
Kandidati koji se nisu kvalifikovali u daljnju proceduru će biti obaviješteni pismenim putem sa poukom o pravnom lijeku od strane škole.

Konkurs ostaje otvoren 7 dana od dana objavljivanja.
Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Izabrani kandidat dužan je prije stupanja na posao dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje ne može biti starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja javnog konkursa i Uvjerenje o nekažnjavanju koje izdaje Ministarstvo unutrašnjih poslova po mjestu rođenja osobe.

Prijava na javni konkurs se podnosi Komisiji u zatvorenoj koverti putem pošte sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI KONKURS“ na adresu škole: **JU OŠ "Harmani II" Bihać, Ešrefa Kovačevića bb 77000 Bihać**

Direktorica škole:

_____

Mr.sc. Nermina Delić, prof.